

# TILAISUUKSIEN TOIMITUSEHDOT RAVINTOLA PERHOSSA

## 1. Tilauksen yhteydessä annettavat tiedot

- tilaisuuden alkamis- ja päättymisaika.
- mahdollisimman tarkka arvio osanottajien määrästä.

## 2. Viikkoa ennen annettavat täsmennykset varaukseen

- tilaisuuden tarjoilu
- lopullinen osanottajamäärä
- erikoistoivomukset
- aikataulu, ateriat-ajat, ohjelma

## 3. Peruutusehdot

Tilaaajan tekemä varaus on sitova. Tilaaaja voi kuitenkin peruuttaa tilauksen, jolloin Perho veloittaa peruutusajasta riippuen seuraavasti:  
alle 10 hengen ryhmän peruutus: ei veloitusta

yli 10 hengen ryhmät:

peruutus 30 vrk ennen tilaisuutta: ei veloitusta

peruutus 14 vrk ennen tilaisuutta: 50 % tilauksen arvosta

peruutus alle 7 vrk ennen tilaisuutta: 100 % tilauksen arvosta

## 4. Laskutus

Lopullinen henkilömäärävahvistus viimeistään neljä arkipäivää ennen tilaisuutta. Ruokatilaisuuksien laskutuksessa hyväksymme +/- 10 % muutoksen vahvistettuun määrään.

## 5. Tilavaraus

Varaus on voimassa tilaaajan ilmoittamalle osanottajamäärälle. Ilmoitetun osanottajamäärän pienentyessä tai suurentuessa olennaisesti on Perholla oikeus osoittaa toinen tila varaajalle.

## 6. Maksuehdot

Mikäli maksuehdoista ei ole toisin sovittu, tilaaja maksaa käteisellä, pankki- tai luottokortilla. Laskutuksesta sovitaan aina ennen tilaisuutta, laskuun lisätään voimassa oleva laskutuslisä. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

## 7. Tilaajan vastuu

Tilaajan on velvollinen suojelemaan vahingolta vuokraamia tiloja ja kalusteita. Tilaaja vastaa kaikista vahingoista, joita tilaaajan laitteet, esiintyjät tai vieraat aiheuttavat kiinteistölle tai toimipisteen irtaimelle omaisuudelle. Tilaaja sitoutuu noudattamaan Perhon henkilökunnan ohjeita kalusteiden ja laitteiden käyttöä koskevissa asioissa. Vahingon sattuessa Perho laskuttaa korjaus-, siivous tms. kulut tilaajalta.